



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

na zadanie:

**Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby pracowni komputerowej w Zespole Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach**

Zatwierdził:

Dyrektor Szkoły  
Zbigniew Gołębiowski

Polkowice, 13.10.2011 r.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: [zs@zs.polkowice.pl](mailto:zs@zs.polkowice.pl)

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

[www.zs.polkowice.pl](http://www.zs.polkowice.pl)

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach  
ul. Skalników 6  
59-100 Polkowice  
[www.zs.polkowice.pl](http://www.zs.polkowice.pl)  
e-mail: [zs@zs.polkowice.pl](mailto:zs@zs.polkowice.pl)  
godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7:30-15:30

## 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**ZS.254.2.2011.MW**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 t. j. ze zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

## 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest [zakup sprzętu komputerowego na potrzeby pracowni komputerowej w Zespole Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach.](#)

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 do siwz.**

Wspólny słownik zamówień CPV:

[30.23.60.00-2 różny sprzęt komputerowy,](#)

[30.21.30.00-5 komputery osobiste,](#)

[30.23.13.00-0 monitory ekranowe,](#)



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

38.65.21.00-1 projektory,  
32.35.12.00-0 ekrany,  
30.19.58.00-0 szyny lub uchwyty do zawieszania,  
48.00.00.00-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,  
30.23.21.10-8 drukarki laserowe.

- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 4.3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust.1 pkt 7.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 21 dni od daty podpisania umowy**

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **6.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **6.2. Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

### **6.3. Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

### **6.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

### **6.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

Zamawiający wymaga aby wykonawca nie podlegał wykluczeniu (art. 24).



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111

fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

**6.6. Ocena spełniania wymaganych warunków będzie dokonywana według kryterium „spełnia – nie spełnia”.** Niespełnienie chociaż jednego z wymaganych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **6.7. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami przez cały okres realizacji zamówienia.

#### **6.8. Podwykonawstwo**

W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia za pomocą podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania w ofercie tych części (zał. nr 7)

**6.9.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, cel działania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców),

3) w odniesieniu do wymagań określonych w ustawie, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-8, zaś podmioty zbiorowe dodatkowo pkt. 9 ustawy,

4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),

5) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” naależy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

6) na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 226 poz.1817) §6 ust.2 kopie dokumentów dotyczące podmiotów występujących wspólnie winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

## **7. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **7.1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*w tym celu należy wypełnić, podpisać i opieczetować oświadczenie w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ*),

### **7.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:**

1) oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (*w tym celu należy wypełnić, podpisać i opieczetować oświadczenie w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ*)

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**), a w przypadku **osób fizycznych** oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy (*w tym celu należy wypełnić, podpisać i opieczetować oświadczenie w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ*)

### **7.3. Inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania.**

1) wypełniony formularz ofertowy (*wg załączonego wzoru nr 2*),

2) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*),

3) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (*jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty*),

### **7.4. Podmioty zagraniczne.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.7.2

1) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

### **7.5. Forma dokumentów.**

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku oświadczeń winny one zostać złożone w formie oryginału.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

**Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**

#### **7.6. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy.**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 i art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

- zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.

W przeciwnym razie cała oferta zostanie uznana za jawną.

Zamawiający przypomina, że:

- 1) zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. („podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach”);
- 2) art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz.U.03.153.1503 j.t. definiuje tajemnicę przedsiębiorstwa: „nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”;
- 3) informacje, które są z definicji jawne (np. wg punktu 1, odpis z KRS lub bilans), lub które zostały już raz ujawnione, nie mogą w żadnym wypadku zostać uznane za tajemnicę przedsiębiorstwa, ponieważ każdy może mieć do nich dostęp.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: [zs@zs.polkowice.pl](mailto:zs@zs.polkowice.pl)

ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

[www.zs.polkowice.pl](http://www.zs.polkowice.pl)

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

## **8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

### **8.1. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: **Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice, na nr faksu: 76 746 51 80, email: [informatyka@zs.polkowice.pl](mailto:informatyka@zs.polkowice.pl);**

### **8.2 Pytania i odpowiedzi do SIWZ.**

1. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Zamawiający odpowiadając na zapytania przesyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

### **8.3. Zmiany do SIWZ.**

1) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.

2) Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

3) W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmiany treści ogłoszenia, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach. W takim przypadku zgodnie z art.38 ust.1b ustawy termin składania wniosku o wyjaśnienie specyfikacji określony w pkt.8.2. nie ulega przedłużeniu.

4) W przypadku wprowadzenia zmian do treści SIWZ, które będą miały wpływ na zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w tym także zmiany dotyczące zmiany terminu składania ofert, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111

fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

#### **8.4. Wyjaśnienia do ofert.**

1) W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert, w zakresie o jakim mowa w art.87 ust.1 ustawy.

2) Zamawiający z mocy art.87 ust.2 ustawy zobowiązany jest do poprawienia w treści oferty:

a) oczywistych omyłek pisarskich

b) oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

3) O trybie i sposobie poprawienia powyższych omyłek zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) W zakresie omyłki innej (ww. pkt.2 lit. c) – jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia jak w ust.3 nie zgodził się na poprawienie omyłki, zamawiający odrzuca jego ofertę z mocy art.89 ust.1. pkt.7.

#### **8.5. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:**

1. **P. Maciej Głowaczewski** tel. 76 746-51-25, w godzinach od 8:00 do 15:00, w zakresie przedmiotu zamówienia.

2. **P. Karolina Basińska** tel. 500-054-624, w godzinach od 8:00 do 15:00 w zakresie treści SIWZ.

#### **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - wadium nie jest wymagane.**

#### **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi : **30** dni

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

##### **11.1. Forma i sposób przygotowania oferty**

1) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

2) Podpis osoby/osób upoważnionych winien być złożony wraz z pieczętką imienną lub w sposób czytelny pozwalający na identyfikację osoby podpisującej.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

- 3) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 4) W interesie wykonawcy zaleca się, aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym: **Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice „OFERTA PRZETARGOWA – zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach. Nie otwierać przed dniem 21.10.2011r. godz. 15<sup>00</sup>”.**
- 5) Wskazane jest, aby na opakowaniu oferty znajdowały się także dane adresowe wykonawcy, gdyż zgodnie z art.84 ust.2. ustawy zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić ofertę wykonawcy, jeśli zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.
- 6) Wszystkie wymagane dokumenty powinny być złożone wraz z ofertą i umieszczone wewnątrz opakowania,
- 7) W interesie wykonawcy leży, aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 8) Dokumenty sporządzone przez wykonawcę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną zgodnie z zasadami określonymi w pkt.2.
- 9) W interesie wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją, więc należy zadbać, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych, nieoznaczonych kartek.
- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. **przed terminem składania ofert.**
- 11) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 12) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 13) Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 14) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

## **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **12.1. Składanie ofert.**



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

Oferty należy składać do dnia **21.10.2011r. do godz. 14:50** w siedzibie Zamawiającego tj.

**Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice, sekretariat (parter)**

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy w trybie art.84 ust.2. ustawy

### **12.2. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.10.2011r. o godz. 15.00** w siedzibie Zamawiającego:

**Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert podane będą: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane wykonawcom nieobecny przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich wniosek zgodnie z art.86 ust. 5 ustawy.

### **13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. **W przedmiotowym zamówieniu dostawa sprzętu komputerowego dla placówek oświatowych (monitory, zestawy komputerowe) objęta jest stawką 0% Vat-u, zgodnie z art. 83 ust 1 pkt 26 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004r. nr 54 poz. 535 z późniejszymi zmianami). Załącznik nr 8 do tej ustawy zawiera wykaz towarów objęta zerową stawką podatku. Zamawiający z opisie przedmiotu zamówienia tj. w załączniku nr 1 do siwz zaznaczył które z elementów przedmiotu zamówienia objęte są zerową stawką podatku VAT. Wykonawcy przy obliczaniu ceny za poszczególne składowe przedmiotu zamówienia winni uwzględnić prawidłową stawkę podatku VAT.**

2. Zamawiający przypomina, że zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający ma obowiązek odrzucić oferty, które zawierają błędy w obliczeniu ceny.

3. Cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

4. Cena ofertowa jest sumą wartości poszczególnych pozycji będących przedmiotem zamówienia, wyliczonych na załączonym formularzu cenowym (zał. 2 do formularza ofertowego).
5. Cenę należy obliczyć na załączonym formularzu.
6. Cenę należy podać w złotych polskich brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. **Zamawiający w celu porównania ofert będzie brał pod uwagę prawidłowo obliczoną cenę brutto z formularza ofertowego. Cena z formularza ofertowego musi wynikać z załączonego formularza cenowego.**

## 15. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT.

- 1) Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryterium- **cena-100%**

**C min**

$$C = \frac{\text{-----}}{C \text{ badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie: 100% = 100 pkt

C = przyznana liczba punktów

C min = cena najtańszej oferty

C badana = cena badanej oferty

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena ( zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku).

### 15.1. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

## 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

## **17. WARUNKI UMOWY**

- 1) Wszelkie postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
- 2) Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 1) Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu, dotyczącej:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. Jeżeli zamawiający uzna zasadność przekazanej informacji, powtórzy czynność lub dokona czynności zaniechanej oraz poinformuje o tym fakcie wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 5 dni od dnia, przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej lub
  - 10 dni od dnia, przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 7) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

9) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



## **19. INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy wtedy, gdy:

1. termin realizacji ulegnie wydłużeniu z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, w tym gdy z uwagi na realizację przez zamawiającego innego zadania polegającego na modernizacji sieci LAN uniemożliwi dostawę i instalację sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia;
2. jakieś zdarzenie bądź ciąg zdarzeń obiektywnie niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy (których zamawiający i wykonawca nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością) zasadniczo utrudni wykonanie części zobowiązań umowy, bądź wpłynie na brzmienie zapisów w umowie;

Na okoliczność o których mowa w pkt 1 i 2 zostanie sporządzony aneks do umowy z Wykonawcą.



## **20. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
- 2) Wzór oferty – zał. nr 2 (+ 2 załączniki do oferty)
- 3) Wzór oświadczenia - zał. nr 3
- 4) Wzór oświadczenia - zał. nr 4
- 5) Wykaz części zamówienia dla podwykonawców – zał. nr 5
- 6) Projekt umowy.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

## ZAŁĄCZNIK NR 1do SIWZ

# Opis przedmiotu zamówienia

**ZESTAWY KOMPUTEROWE 20SZT. (19+1), MONITORY 20SZT. (objęte stawką VAT 0%)**

lub równoważne lub lepsze, o minimalnych parametrach:

<i>Element</i>	<i>Minimalne wymagania</i>	<i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i>
Procesor	Procesor klasy x86, dwurdzeniowy, taktowany zegarem co najmniej 3.10 GHz, pamięć cache CPU co najmniej 3 MB L2 lub procesor o równoważnej wydajności wg wyników testu przeprowadzonego przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego	
Chipset	Rekomendowany przez producenta procesora	
Pamięć	4GB (DDR3 SDRAM 1333MHz) dwa moduły po 2GB - możliwość rozbudowy do 16GB, dwa gniazda na pamięci wolne	
Płyta główna	Producenta komputera, opatrzona trwałym jego Logo z niezamazywaną informacją w BIOS zawierającą nazwę oraz nr seryjny komputera z wbudowanym kontrolerem dysków SATA3. Wyposażona w złącza: 1 x PCI-Express x 16, 1 x PCI-Express x 1, 1 x PCI	
Dysk twardy	1 X 500GB SATA3 7200rpm kompatybilny z technologią SMART II i NCQ 1 X 250GB SATA3 7200rpm kompatybilny z technologią SMART II i NCQ	
Obudowa	1. Obudowa typu Tower, metalowa, umożliwiająca pracę w pionie jak i w poziomie. Możliwość montażu dodatkowego dysku wewnętrznego 3.5" oraz dodatkowych zewnętrznych napędów 3.5" oraz 5.25". Zaprojektowana i wykonana przez producenta komputera opatrzona trwałym logo producenta, metalowa. Obudowa musi umożliwiać serwisowanie komputera bez użycia narzędzi. 2. Z przodu obudowy wymagany jest wbudowany fabrycznie wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, który musi sygnalizować co najmniej: a) awarie procesora lub pamięci podręcznej procesora b) uszkodzenie lub brak pamięci RAM,	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

	<p>c) uszkodzenie złącza PCI oraz płyty głównej d) uszkodzenie kontrolera Video</p>	
Karta graficzna	Dwumonitorowa karta graficzna zgodna z DirectX 10.1 i OpenGL 3.0 – zintegrowane porty: DisplayPort, VGA	
Karta muzyczna	Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio	
Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000, WakeOnLan.	
Napęd optyczny	Umożliwiający odczyt i zapis płyt w standardach CD, DVD	
Zintegrowane złącza wyprowadzone na zewnątrz obudowy	2 x PS/2 1 x Serial, 10 x USB 2.0 (w tym 4 z przodu obudowy), 1 x DB-15, 1 x Display Port	
Klawiatura	1 x RJ45,	
Mysz	1 x wejście audio	
Zasilacz	1 x wyjście audio, 1 x wejście mikrofonowe 1 X czytnik kart 22 in 1	
	Klawiatura typu Windows pełnowymiarowa, układ typu QWERTY US, przewodowa podłączana przez port PS/2	
	Przewodowa dwu przyciskowa mysz z rolką podłączana do portu PS/2	
	Zasilacz max.320W Active PFC umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o <b>sprawności min. 90%</b>	
System operacyjny	Microsoft Windows 7 Professional 32 PL oraz zestaw płyt umożliwiający przywrócenie systemu	
Oprogramowanie dodatkowe	Support dla systemu Windows XP Professional 32bit, opublikowane sterowniki I oprogramowanie na stronach producenta.	
Zarządzanie	<p>a) Dołączone dedykowane oprogramowanie producenta komputera umożliwiające zdalną inwentaryzację sprzętu, monitorowanie stanu jego pracy, aktualizację i zmianę ustawień BIOS'u oraz na zdalną aktualizację sterowników.</p> <p>b) Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, posiadająca sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji, wbudowany sprzętowy firewall, zarządzany i konfigurowany z serwera zarządzania oraz niedostępny dla lokalnego systemu OS i lokalnych aplikacji, a także umożliwiająca: - monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięć, HDD, wersje BIOS płyty głównej; - zdalną konfigurację ustawień BIOS; - zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD z serwera zarządzającego;</p>	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej;</li> <li>- technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/wsman">http://www.dmtf.org/standards/wsman</a>) oraz DASH 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/">http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/</a>);</li> <li>- wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego.</li> </ul> <p>c) Dołączone dedykowane oprogramowanie producenta komputera umożliwiające realizacje w/w funkcjonalności.</p>	
Bezpieczeństwo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. BIOS musi posiadać możliwość             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS,</li> <li>b) możliwość ustawienia hasła na dysku (drive lock)</li> <li>c) blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej, karty audio;</li> <li>d) blokady/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI</li> <li>e) kontroli sekwencji boot-acej;</li> <li>f) startu systemu z urządzenia USB</li> <li>g) funkcja blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń</li> <li>h) blokowania zapisu na dyskach wymiennych USB</li> </ol> </li> <li>2. Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 1.2);</li> <li>3. Możliwość zapięcia linki typu Kensington</li> </ol>	
Głośność	Maksymalnie <b>29 dB z pozycji operatora</b> , pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta	
Certyfikaty i standardy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową (wydruk ze strony)</li> <li>2. Deklaracja zgodności CE</li> <li>3. Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera.</li> <li>4. Komputer musi być zaprojektowany i wyprodukowany w całości przez jednego producenta, elementy komputera muszą być przez niego sygnowane (opatrzone jego numerem katalogowym)</li> <li>5. EnergyStar (wydruk ze strony internetowej)</li> <li>6. EPEAT GOLD (wydruk ze strony internetowej)</li> <li>7. Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 – w ofercie</li> </ol>	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

	<p>należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia:</p> <p>a) weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć)</p> <p>b) czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji</p> <p>8. Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera</p> <p>9. Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera</p>	
Gwarancja	60 miesięcy w miejscu instalacji sprawowana przez producenta – wymagane oświadczenie producenta komputera	
	<b>Jeden z komputerów musi być wyposażony w przejściówkę Display Port na VGA. W celu unifikacji gwarancji przejściówka ta musi być tego samego producenta co producent komputera lub być przez niego certyfikowana. Należy podać dane odnośnie producenta tej przejściówki, jej model i numer katalogowy.</b>	
Monitor	<p>Rozmiar ekranu 21,5"</p> <p>Czas reakcji odświeżania 5 ms</p> <p>Jasność 250 cd/m<sup>2</sup></p> <p>Kontrast obrazu statyczny 1000:1</p> <p>Kontrast obrazu dynamiczny 3000000:1</p> <p>Pobór mocy maksymalnie 29 W; 22,5 W (typowo)</p> <p>Wymiary (szer. x głęb. x wys.) 51,95 x 3,68 x 32,91 cm</p> <p>Kąt podglądu 170° w poziomie; 160° w pionie</p> <p>Sygnal wejściowy 1 port VGA; 1 port DVI-D</p> <p>Kąt odchylania ekranu Nachylenie: od -5 do +25 stopni</p> <p>Zabezpieczenia fizyczne Miejsce na blokadę Kensington</p> <p>Gwarancja 36 miesięcy w miejscu instalacji sprawowana przez producenta – wymagane oświadczenie producenta komputera.</p>	
<p><b>W celu ujednoczenia procedur serwisowych Zamawiający wymaga aby wszystkie elementy wchodzące w skład zestawów komputerowych objęte były jednym serwisem producenta zestawu.</b></p>		
<p>Zestawy komputerowe muszą spełniać nw. wymagania (zamawiający żąda aby najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca dostarczył nw. dokumenty): Maksymalnie <b>29 dB z pozycji operatora</b>, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; <b>wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta; potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility; List na daną platformę systemową (wydruk ze strony); Deklaracja zgodności CE Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera; EnergyStar (wydruk ze strony internetowej); EPEAT GOLD (wydruk ze strony internetowej); ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer o zredukowanej</b></p>		



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

odpłatności 0-800/0-801; dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć); czas obowiązywania i typ udzielonej gwarancji

### OPROGRAMOWANIE (20 SZT.)

<p><b>Minimalne wymagania</b></p>	<p><b>Parametry oferowane:</b> <i>(rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i></p>
<p>Pakiet biurowy: MS Office 2010 Akademicka licencja MOLP <i>Ze względu na standaryzację oprogramowania w Zespole Szkół w Polkowicach powyższy zestaw komputerowe muszą mieć zainstalowany program biurowy oryginalny Office 2010 jn.</i></p>	

### PROJEKTOR (1 SZT.) – LUB RÓWNOWAŻNY LUB LEPSZY - O MINIMALNYCH PARAMETRACH:

<p><b>Minimalne wymagania</b></p>	<p><b>Parametry oferowane:</b> <i>(rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i></p>
<p>Rozdzielczość podstawowa XGA (1024 x 768) Możliwe rozdzielczości VGA (640 x 480) do UXGA (1600 x 1200) Jasność 2800 ANSI Lumens Kontrast 5000:1 (Full on / Full off) Wielkość obrazu 27" do 300" Wskaźnik projekcji 0.9 - 1.08 (55" @ 1M) Zoom Manual Zoom, 1.20:1 Korekta trapezu Manual Vertical (pionowy) ± 40 Stopni Obiektyw F = 2.6 - 2.78, f = 10.2 - 12.24 mm Długość życia lampy 210W, 4000 / 5000 godzin (Tryb Regular. / Tryb Ekonomiczny) Lamp Warranty 12 miesięcy lub 2,000 kumulowanych godzin w zależności które okaże się pierwsze. Głośność pracy 30 / 26 dB (Tryb normalny / Tryb ekonomiczny) Wyświetlane kolory Pełna paleta 1.07 mld kolorów Format obrazu Podstawowy 4:3 (16:9 do wyboru) Częstotliwość pozioma 31 ~ 99 kHz Częstotliwość pionowa 23 ~ 120 Hz <b>Źródła wejściowe</b> PC: Analog RGB: D-sub 15 pin x 2 USB connector: - Type A x1 (USB reader) - Type mini B x1 (USB display)</p>	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

A/V:

HDMI v 1.3 x1

S-Video: Mini Din 4 pin x 1

Composite Video: RCA x 1

Component Video: D-sub 15 pin x 1 (shared with analog RGB)

Microphone: Stereo Mini Jack x1

Audio L/R : RCA x 2

Stereo Mini Jack x 1

### **Źródła wyjściowe**

PC:

Monitor Out: D-sub 15 pin x 1

Audio:

Wyjście Audio: Stereo Mini Jack x 1

Głośnik 10W x 1

Waga : max 3.5 kg.

Zasilanie 100 do 240 VAC, 50/60 Hz Pobór mocy 298W, w trybie uśpienia < 1W

Języki OSD (On-Screen Display):

- Polski

### **Tryb pracy**

Dynamiczny

sRGB

Prezentacji

Tryb Kina

Tryb użytkownika 1

Tryb użytkownika 2

### **Funkcje podstawowe**

BrilliantColor<sup>TM</sup>Wall Color Correction

USB Display

USB Reader

Wireless Display (Optional)

Wyświetlanie podtytułu

Funkcja 3D Color Management

Cyfrowy zoom (x2)

Zamrożenie obrazu

3D Ready

Szybkie wyszukiwanie

Blank

Korekta koloru tła

Ochrona hasłem

Automatyczne wyłączenie

Pytania i odpowiedzi

Możliwość pracy na wysokościach

Panel Key Lock

Auto Regulacja Hot Key

Pytania Hot Key

### **Akcesoria standardowe**

Instrukcja Szybkiego Uruchomienia

Instrukcja obsługi na płycie CD

Pilot/baterie

Kabel VGA

Kabel zasilający

**Zgodność z HDTV 480i / 480p / 576i / 576p / 720p / 1080i / 1080p**



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

## UCHWYT DO PROJEKTORA (1 SZT.) – LUB RÓWNOWAŻNY LUB LEPSZY – O MINIMALNYCH PARAMETRACH

<i>Minimalne wymagania</i>	<i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i>
Mocowanie uniwersalne sufitowe; odległość od sufitu pomiędzy 150 a 250mm, regulacja w pionie +/- 30 stopni	

## EKRAN (1 SZT.) – LUB RÓWNOWAŻNY LUB LEPSZY – O MINIMALNYCH PARAMETRACH

<i>Minimalne wymagania</i>	<i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i>
Format 16:9 Materiał Matt White Materiał (opis) Grubość powierzchni 0.30 mm, czarna ramka, czarny tył, Mocowanie na suficie TAK Rodzaj ekranu Rozwijany elektrycznie Sterowanie bezprzewodowe Tak Szerokość min. 200 cm	

## URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE (1 SZT.) – LUB RÓWNOWAŻNE LUB LEPSZE- O MIN. PARAMETRACH:

<i>Minimalne wymagania</i>	<i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i>
Technologia: Laser ekran LCD: 16 znaków x 2 linie) lub większy Podajnik papieru: 250 arkuszy Podajnik wielofunkcyjny: 1 arkusz Podajnik dokumentów ADF: 35 arkuszy Odbiornik papieru: 100 arkuszy Interfejs standardowy: USB 2.0, 10/100 Ethernet Base TX Pamięć (RAM): co najmniej 32 MB Automatyczny dupleks: TAK	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: [zs@zs.polkowice.pl](mailto:zs@zs.polkowice.pl)

[www.zs.polkowice.pl](http://www.zs.polkowice.pl)

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

Prędkość druku: 26 str./min.  
Gramatury papieru: od 60 do 163 g/m<sup>2</sup>  
Czas wydruku 1 strony: 8,5 sek. lub mniejszy  
Automatyczny dupleks: Monochromatyczne  
Rozdzielczość druku: 600 dpi, HQ1200 (2400 x 600 dpi)  
Prędkość kopiowania: co najmniej 26 kopii/min  
Rozdzielczość kopiowania Skanowania: 600 x 600 dpi  
Zmniejszanie/Powiększanie kopii: 25% - 400%  
Kopiowanie wielokrotne: 99 stron  
Rozdzielczość skanowania: Optyczna 600 x 2400 dpi  
Interpolowana 19,200 x 19,200 dpi  
Możliwość skanowania do: Obrazu OCR, E-maila, Pliku  
Miesięczne obciążenie: minimalnie 10000 stron  
Pobór mocy: Druk max 445 Wat, Stan gotowości max 55 Wat  
Poziom hałasu: Drukowanie max 53 dB , Stan gotowości max 30 dB  
Wymiary (w x d x h): Suma wymiarów maksymalnie 1119 (405 x 398 x 316 mm)



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

## ZALĄCZNIK NR 2 do SIWZ

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>OFERTA</b></p>
---	----------------------

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na**

**Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonych w Polkowicach**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

*(nazwa /firma/ dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać  
nazwy /firmy/ i dokładne adresy  
Wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**1. SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

**2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

**3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

brutto ..... zł , słownie złotych .....

zgodnie z dołączonym do oferty załącznikiem cenowym.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.

**5. UWAŻAMY SIĘ** za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**6. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / niżej wymienione części zamówienia zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom (należy podać zakres):

1.....

**7. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

..... *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

**8. OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od..... do ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**9. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ oraz umowy, a oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami zamawiającego i spełnia wszystkie normy i wytyczne opisane w ww. dokumentach.

**11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

.....  
.....

**12.** Osoby uprawnione do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia (imię, nazwisko, telefon, fax, email):.....

**13. OFERTE** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**14. WRAZ Z OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

-- .....

- .....

- .....

..... dnia ..... 20 ... roku

.....  
(podpis Wykonawcy/ Wykonawców)



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

## ZAŁĄCZNIK NR 1

### Do Formularza Oferty

	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu Szkół im. Narodów zjednoczonej Europy w Polkowicach.**

**Oferujemy poniższy przedmiot zamówienia:**

**ZESTAWY KOMPUTEROWE 20 SZT. (19+1), monitory 20 szt. - objęte stawką VAT 0%**

<i>Element</i>	<i>Minimalne wymagania</i>	<i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i>
Procesor	Procesor klasy x86, dwurdzeniowy, taktowany zegarem co najmniej 3.10 GHz, pamięć cache CPU co najmniej 3 MB L2 lub procesor o równoważnej wydajności wg wyników testu przeprowadzonego przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego	
Chipset	Rekomendowany przez producenta procesora	
Pamięć	4GB (DDR3 SDRAM 1333MHz) dwa moduły po 2GB - możliwość rozbudowy do 16GB, dwa gniazda na pamięci wolne	
Płyta główna	Producenta komputera, opatrzona trwałym jego Logo z niezamazywaną informacją w BIOS zawierającą nazwę oraz nr seryjny komputera z wbudowanym kontrolerem dysków SATA3. Wyposażona w złącza: 1 x PCI-Express x 16, 1 x PCI-Express x 1, 1 x PCI	
Dysk twardy	1 X 500GB SATA3 7200rpm kompatybilny z technologią SMART II i NCQ 1 X 250GB SATA3 7200rpm kompatybilny z technologią SMART II i NCQ	
Obudowa	3. Obudowa typu Tower, metalowa, umożliwiająca pracę w pionie jak i w poziomie. Możliwość montażu dodatkowego dysku wewnętrznego 3.5" oraz dodatkowych	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

	<p>zewnątrznych napędów 3.5” oraz 5.25”. Zaprojektowana i wykonana przez producenta komputera opatrzona trwałym logo producenta, metalowa. Obudowa musi umożliwiać serwisowanie komputera bez użycia narzędzi.</p> <p>4. Z przodu obudowy wymagany jest wbudowany fabrycznie wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, który musi sygnalizować co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e) awarie procesora lub pamięci podręcznej procesora</li> <li>f) uszkodzenie lub brak pamięci RAM,</li> <li>g) uszkodzenie złącza PCI oraz płyty głównej</li> <li>h) uszkodzenie kontrolera Video</li> </ul>	
Karta graficzna	Dwumonitorowa karta graficzna zgodna z DirectX 10.1 i OpenGL 3.0 – zintegrowane porty: DisplayPort, VGA	
Karta muzyczna	Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio	
Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000, WakeOnLan.	
Napęd optyczny	Umożliwiający odczyt i zapis płyt w standardach CD, DVD	
Zintegrowane złącza	2 x PS/2	
wyprowadzone na zewnątrz obudowy	1 x Serial, 10 x USB 2.0 (w tym 4 z przodu obudowy), 1 x DB-15, 1 x Display Port	
Klawiatura	1 x RJ45,	
Mysz	1 x wejście audio	
Zasilacz	1 x wyjście audio, 1 x wejście mikrofonowe 1 X czytnik kart 22 in 1	
	Klawiatura typu Windows pełnowymiarowa, układ typu QWERTY US, przewodowa podłączana przez port PS/2	
	Przewodowa dwu przyciskowa mysz z rolką podłączana do portu PS/2	
	Zasilacz max.320W Active PFC umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o <b>sprawności min. 90%</b>	
System operacyjny	Microsoft Windows 7 Professional 32 PL oraz zestaw płyt umożliwiający przywrócenie systemu	
Oprogramowanie dodatkowe	Support dla systemu Windows XP Professional 32bit, opublikowane sterowniki I oprogramowanie na stronach producenta.	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

Zarządzanie	<p>d) Dołączone dedykowane oprogramowanie producenta komputera umożliwiające zdalną inwentaryzację sprzętu, monitorowanie stanu jego pracy, aktualizację i zmianę ustawień BIOS'u oraz na zdalną aktualizację sterowników.</p> <p>e) Wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, posiadająca sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji, wbudowany sprzętowy firewall, zarządzany i konfigurowany z serwera zarządzania oraz niedostępny dla lokalnego systemu OS i lokalnych aplikacji, a także umożliwiająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięć, HDD, wersje BIOS płyty głównej;</li> <li>- zdalną konfigurację ustawień BIOS;</li> <li>- zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD z serwera zarządzającego;</li> <li>- zapis i przechowywanie dodatkowych informacji o wersji zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji (wersja, zainstalowane uaktualnienia, sygnatury wirusów, itp.) z wbudowanej pamięci nieulotnej;</li> <li>- technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/wsman">http://www.dmtf.org/standards/wsman</a>) oraz DASH 1.0.0 (<a href="http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/">http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash/</a>);</li> <li>- wbudowany sprzętowo log operacji zdalnego zarządzania, możliwy do kasowania tylko przez upoważnionego użytkownika systemu sprzętowego zarządzania zdalnego.</li> </ul> <p>f) Dołączone dedykowane oprogramowanie producenta komputera umożliwiające realizacje w/w funkcjonalności.</p>	
Bezpieczeństwo	<p>4. BIOS musi posiadać możliwość</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS,</li> <li>j) możliwość ustawienia hasła na dysku (drive lock)</li> <li>k) blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej, karty audio;</li> <li>l) blokady/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI</li> <li>m) kontroli sekwencji boot-acej;</li> <li>n) startu systemu z urządzenia USB</li> <li>o) funkcja blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń</li> <li>p) blokowania zapisu na dyskach wymiennych USB</li> </ul>	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

	<p>5. Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 1.2);</p> <p>6. Możliwość zapięcia linki typu Kensington</p>	
Głośność	Maksymalnie <b>29 dB z pozycji operatora</b> , pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; wymaga się dostarczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta	
Certyfikaty i standardy	<p>10. Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową (wydruk ze strony)</p> <p>11. Deklaracja zgodności CE</p> <p>12. Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera.</p> <p>13. Komputer musi być zaprojektowany i wyprodukowany w całości przez jednego producenta, elementy komputera muszą być przez niego sygnowane (opatrzone jego numerem katalogowym)</p> <p>14. EnergyStar (wydruk ze strony internetowej)</p> <p>15. EPEAT GOLD (wydruk ze strony internetowej)</p> <p>16. Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 – w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia:</p> <p>c) weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć)</p> <p>d) czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji</p> <p>17. Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera</p> <p>18. Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera</p>	
Gwarancja	60 miesięcy w miejscu instalacji sprawowana przez producenta – wymagane oświadczenie producenta komputera	
	<b>Jeden z komputerów musi być wyposażony w przejściówkę Display Port na VGA. W celu unifikacji gwarancji przejściówka ta musi być tego samego producenta co producent komputera lub być przez niego certyfikowana. Należy podać dane odnośnie producenta tej przejściówki, jej model i numer katalogowy.</b>	
Monitor	<p>Rozmiar ekranu 21,5"</p> <p>Czas reakcji odświeżania 5 ms</p> <p>Jasność 250 cd/m<sup>2</sup></p>	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

	<p>Kontrast obrazu statyczny 1000:1 Kontrast obrazu dynamiczny 3000000:1 Pobór mocy maksymalnie 29 W; 22,5 W (typowo) Wymiary (szer. x głęb. x wys.) 51,95 x 3,68 x 32,91 cm Kąt podglądu 170° w poziomie; 160° w pionie Sygnał wejściowy 1 port VGA; 1 port DVI-D Kąt odchylenia ekranu Nachylenie: od -5 do +25 stopni Zabezpieczenia fizyczne Miejsce na blokadę Kensington</p> <p>Gwarancja 36 miesięcy w miejscu instalacji sprawowana przez producenta – wymagane oświadczenie producenta komputera.</p>	
<p><b>W celu ujednoczenia procedur serwisowych Zamawiający wymaga aby wszystkie elementy wchodzące w skład zestawów komputerowych objęte były jednym serwisem producenta zestawu.</b></p>		
<p>Zestawy komputerowe muszą spełniać nw. wymagania (zamawiający żąda aby najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca dostarczył nw. dokumenty): Maksymalnie <b>29 dB z pozycji operatora</b>, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779; <b>wymaga się dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta; potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility; List na daną platformę systemową (wydruk ze strony); Deklaracja zgodności CECertyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera; EnergyStar (wydruk ze strony internetowej); EPEAT GOLD (wydruk ze strony internetowej); ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801; dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć); czas obowiązywania i typ udzielonej gwarancji</b></p>		

### OPROGRAMOWANIE (20 SZT.)

<p><b>Minimalne wymagania</b></p>	<p><i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i></p>
<p>Pakiet biurowy: MS Office 2010 Akademicka licencja MOLP Ze względu na standaryzację oprogramowania w Zespole Szkół w Polkowicach powyższy zestaw komputerowe muszą mieć zainstalowany program biurowy oryginalny Office 2010 jn.</p>	

### PROJEKTOR (1 SZT.)

<p><b>Minimalne wymagania</b></p>	<p><i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i></p>
<p>Rozdzielczość podstawowa XGA (1024 x 768) Możliwe rozdzielczości VGA (640 x 480) do UXGA (1600 x 1200) Jasność 2800 ANSI Lumens Kontrast 5000:1 (Full on / Full off)</p>	



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

Wielkość obrazu 27" do 300"  
Wskaźnik projekcji 0.9 - 1.08 (55" @ 1M)  
Zoom Manual Zoom, 1.20:1  
Korekta trapezu Manual Vertical (pionowy)  $\pm 40$  Stopni  
Obiektyw F = 2.6 - 2.78, f = 10.2 - 12.24 mm  
Długość życia lampy 210W, 4000 / 5000 godzin (Tryb Regular. /  
Tryb Ekonomiczny)  
Lamp Warranty 12 miesięcy lub 2,000 kumulowanych godzin w  
zależności które okaże się pierwsze.  
Głośność pracy 30 / 26 dB (Tryb normalny / Tryb ekonomiczny)  
Wyświetlane kolory Pełna paleta 1.07 mld kolorów  
Format obrazu Podstawowy 4:3 (16:9 do wyboru)  
Częstotliwość pozioma 31 ~ 99 kHz  
Częstotliwość pionowa 23 ~ 120 Hz  
**Źródła wejściowe**  
PC:  
Analog RGB: D-sub 15 pin x 2  
USB connector:  
- Type A x1 (USB reader)  
- Type mini B x1 (USB display)  
A/V:  
HDMI v 1.3 x1  
S-Video: Mini Din 4 pin x 1  
Composite Video: RCA x 1  
Component Video: D-sub 15 pin x 1 (shared with analog RGB)  
Microphone: Stereo Mini Jack x1  
Audio L/R : RCA x 2  
Stereo Mini Jack x 1  
**Źródła wyjściowe**  
PC:  
Monitor Out: D-sub 15 pin x 1  
Audio:  
Wyjście Audio: Stereo Mini Jack x 1  
Głośnik 10W x 1  
Waga : max 3.5 kg.  
Zasilanie 100 do 240 VAC, 50/60 Hz Pobór mocy 298W, w trybie  
uśpienia < 1W  
Języki OSD (On-Screen Display):  
- Polski  
**Tryb pracy**  
Dynamiczny  
sRGB  
Prezentacji  
Tryb Kina  
Tryb użytkownika 1  
Tryb użytkownika 2  
**Funkcje podstawowe**  
BrilliantColor™ Wall Color Correction  
USB Display  
USB Reader  
Wireless Display (Optional)  
Wyświetlanie podtytułu  
Funkcja 3D Color Management  
Cyfrowy zoom (x2)  
Zamrożenie obrazu



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkola Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

<p>3D Ready Szybkie wyszukiwanie Blank Korekta koloru tła Ochrona hasłem Automatyczne wyłączenie Pytania i odpowiedzi Możliwość pracy na wysokościach Panel Key Lock Auto Regulacja Hot Key Pytania Hot Key <b>Akcesoria standardowe</b> Instrukcja Szybkiego Uruchomienia Instrukcja obsługi na płycie CD Pilot/baterie Kabel VGA Kabel zasilający <b>Zgodność z HDTV 480i / 480p / 576i / 576p / 720p / 1080i / 1080p</b></p>	
---	--

### UCHWYT DO PROJEKTORA (1 SZT.) – LUB RÓWNOWAŻNY LUB LEPSZY – O MINIMALNYCH PARAMETRACH

<b>Minimalne wymagania</b>	<i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i>
Mocowanie uniwersalne sufitowe; odległość od sufitu pomiędzy 150 a 250mm, regulacja w pionie +/- 30 stopni	

### EKRAN (1 SZT.) – LUB RÓWNOWAŻNY LUB LEPSZY – O MINIMALNYCH PARAMETRACH

<b>Minimalne wymagania</b>	<i>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</i>
<p>Format 16:9 Materiał Matt White Materiał (opis) Grubość powierzchni 0.30 mm, czarna ramka, czarny tył, Mocowanie na suficie TAK Rodzaj ekranu Rozwijany elektrycznie Sterowanie bezprzewodowe Tak Szerokość min. 200 cm</p>	

### URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE (1 SZT.) – LUB RÓWNOWAŻNE LUB LEPSZE- O MIN. PARAMETRACH:



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkola Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

<b>Minimalne wymagania</b>	<b>Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, modelu i nr katalogowego urządzenia)</b>
<p>Technologia: Laser ekran LCD: 16 znaków x 2 linie) lub większy Podajnik papieru: 250 arkuszy Podajnik wielofunkcyjny: 1 arkusz Podajnik dokumentów ADF: 35 arkuszy Odbiornik papieru: 100 arkuszy Interfejs standardowy: USB 2.0, 10/100 Ethernet Base TX Pamięć (RAM): co najmniej 32 MB Automatyczny dupleks: TAK Prędkość druku: 26 str./min. Gramatury papieru: od 60 do 163 g/m<sup>2</sup> Czas wydruku 1 strony: 8,5 sek. lub mniejszy Automatyczny dupleks: Monochromatyczne Rozdzielczość druku: 600 dpi, HQ1200 (2400 x 600 dpi) Prędkość kopiowania: co najmniej 26 kopii/min Rozdzielczość kopiowania Skanowania: 600 x 600 dpi Zmniejszanie/Powiększanie kopii: 25% - 400% Kopiowanie wielokrotne: 99 stron Rozdzielczość skanowania: Optyczna 600 x 2400 dpi Interpolowana 19,200 x 19,200 dpi Możliwość skanowania do: Obrazu OCR, E-maila, Pliku Miesięczne obciążenie: minimalnie 10000 stron Pobór mocy: Druk max 445 Wat, Stan gotowości max 55 Wat Poziom hałasu: Drukowanie max 53 dB , Stan gotowości max 30 dB Wymiary (w x d x h): Suma wymiarów maksymalnie 1119 (405 x 398 x 316 mm)</p>	

**Do niniejszego opisu można załączyć broszurę lub prospekt reklamowy producenta potwierdzający dane techniczne zawarte w ww. tabeli.**

..... dnia ..... 200... roku

.....  
(podpis Wykonawcy/ Wykonawców)

## **ZAŁĄCZNIK NR 2**



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6 tel. 76 74-65-111  
59-101 Polkowice fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl www.zs.polkowice.pl REGON: P-390557996 NIP: 692-17-06-761

### Do Formularza Oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>Formularz cenowy</b>
--------------------------------	-------------------------

## Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach.

L.p.	Nazwa	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Zestaw komputerowy....				0%	
2.	Monitory.....				0%	
3.	Oprogramowanie .....					
4.	Ekran.....					
5.	Uchwyt do projektora.....					
6.	Projektor.....					
7.	Urządzenie wielofunkcyjne... ..					

..... dnia ..... 200... roku

.....  
(podpis Wykonawcy/ Wykonawców)

### ZALĄCZNIK NR 3 do SIWZ

	<b>OŚWIADCZENIE</b>
--	---------------------



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

	<b>(zgodnie z art. 22 ust.1)</b>
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach.**

**oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia ..... roku

.....  
(podpis Wykonawcy/ Wykonawców)

**ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ**

	<b>OŚWIADCZENIE</b>
--	---------------------



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>o braku podstaw do wykluczenia</b>
--------------------------------	---------------------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach.**

świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 297 i 305 k.k), oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

1. nie wyrządził szkody poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, która została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania,

2. nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu ani jego upadłość nie została ogłoszona, (po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego\*)

3. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, (zalega lecz uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*)

4. oraz, że:

jako osoba fizyczna\*

żaden ze wspólników spółki jawnej\*

żaden z partnerów\*/członków zarządu spółki jawnej\*

żaden z komplementariuszy spółki komandytowej\*/ komandytowo-akcyjnej\*

żaden z urzędujących członków organu zarządzającego osoby prawnej\*

- którą reprezentuje

- nie został/em prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

5. w stosunku do podmiotu zbiorowego, który reprezentuję, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

..... dnia ..... roku



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: [zs@zs.polkowice.pl](mailto:zs@zs.polkowice.pl)

[www.zs.polkowice.pl](http://www.zs.polkowice.pl)

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

.....  
(podpis Wykonawcy/ Wykonawców)

\*) niepotrzebne skreślić

### ZALĄCZNIK NR 5 do SIWZ

Wykaz części zamówienia, które
--------------------------------



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

## ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom</b>
--------------------------------	---

**Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach.**

Lp.	Zakres powierzonych czynności, część powierzzonego zamówienia

..... dnia ..... roku

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

### Projekt umowy



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

www.zs.polkowice.pl

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180

REGON: P-390557996



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

NIP: 692-17-06-761

W dniu ..... w Polkowicach pomiędzy **Zespołem Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach** z siedzibą w Polkowicach ul. Skalników 6, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

**Pan Zbigniew Gołębiowski –Dyrektor**

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **Pani Renaty Wallis**

a

..... z siedzibą ..... zarejestrowaną

..... ,

zwaną dalej „**Dostawcą**”, reprezentowaną przez :

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 t. j. ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści :

## § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach.
2. Sprzęt o parametrach określonych w załączniku nr 1 (zgodnych z ofertą Dostawcy) do niniejszej umowy należy dostarczyć do siedziby zamawiającego, tj. Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, ul. Skalników 6, sala 212, II piętro, budynek dydaktyczny.
3. W ramach wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się do:
  - a) dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko,
  - b) montaż ekranu i projektora,
- c) świadczenie serwisu gwarancyjnego w zakresie określonym w § 4 niniejszej umowy.
4. Dostawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac z należytą starannością.
5. Dostawca oświadcza, że:
  - a) jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy,
  - b) dostarczony sprzęt posiada niezbędne świadectwa zgodności z CE,
  - c) dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy.
2. Dostawca przekazał zamawiającemu do dnia podpisania umowy następujące dokumenty:
  - a) odpowiedni certyfikat lub deklarację producenta dla głośności maksymalnie 29 dB z pozycji operatora, pomiar zgodny z normą ISO 9296 / ISO 7779;
  - b) potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility;
  - c) deklarację zgodności CE;



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

- d) certyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera;
- e) certyfikat EnergyStar;
- f) certyfikat EPEAT GOLD;
- g) Informację o ogólnopolskiej, telefonicznej infolinii/linii technicznej producenta komputera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia:
  - i. weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć)
  - ii. czas obowiązywania i typ udzielonej gwarancji.

## § 2

1. Termin realizacji umowy: do 21 dni od podpisania umowy.
2. Do każdego egzemplarza sprzętu będą dołączone następujące dokumenty:
  - a) karta gwarancyjna,
  - b) lista punktów serwisowych, które mogą obsługiwać dany sprzęt,
  - c) instrukcja obsługi sprzętu.
3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez jednego z przedstawicieli Zamawiającego tj. Pana Zbigniewa Gołębiowskiego – Dyrektora Zespołu Szkół, lub Pana Macieja Głowaczewskiego - referenta do spraw informatyzacji i promocji.
4. Dostawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie, faxem lub e-mailem o rzeczywistym terminie dostawy.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt komputerowy:
  - a) jest niezgodny z zamówieniem lub nie jest kompletny,
  - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,zamawiający odmówi odbioru przedmiotu zamówienia sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Równocześnie zamawiający wyznaczy termin dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad producenta, a następnie czynność odbioru zostanie powtórzona.

## § 3

1. Wartość przedmiotu zamówienia jak § 1 wynosi .....
2. Cena ustalona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty dostawy i instalacji, w tym m.in. transportu, ubezpieczenia przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 2.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Dostawcy w terminie do 14 dni od dnia dostawy sprzętu i otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy jak w § 2 ust. 2
5. Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenia do wykonania przedmiotu umowy Miejscem zapłaty jest bank Zamawiającego.



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

6. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

7. Przelew wierzytelności wymaga pisemnej zgody stron.

#### **§ 4**

1. Dostawca udziela na przedmiot zamówienia jak § 1 gwarancji na okres 60 miesięcy dla zestawów komputerowych oraz 36 miesięcy na pozostały przedmiot zamówienia, zgodnie z kartami gwarancyjnymi, doręczonymi w dniu dostawy z zastrzeżeniem jak poniżej.
2. Zamawiający wymaga aby monitory były objęte gwarancją producenta typu 3-3-3, a zestawy komputerowe gwarancją producenta typu 5-5-5.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
4. Czynności związane z usunięciem wady w okresie gwarancji będą wykonane w siedzibie Zamawiającego chyba, że strony postanowią inaczej.
5. Dostawca zobowiązuje się dokonać bezpłatnych napraw gwarancyjnych nie później niż w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia usterki. Zgłoszenie awarii nastąpi w formie pisemnej, e-mailem lub faksem.
6. Jeżeli naprawa gwarancyjna będzie wymagała przewiezienia sprzętu do siedziby Dostawcy lub trwać będzie dłużej niż 2 dni robocze, Dostawca zapewnia sprzęt zamienny na okres naprawy (takie same urządzenie lub z podstawowymi parametrami nie gorszymi od zakupionego).
7. Jeżeli w ciągu okresu gwarancji po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych dostarczonego urządzenia w ramach tej umowy, w ciągu okresu gwarancyjnego nadal będzie wykazywało wady w działaniu Dostawca zobowiązuje się do wymiany na nowe.
8. Dostawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
9. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
10. Świadczenie usług serwisowych dokonane jest jedynie na podstawie ważnej i oryginalnej karty gwarancyjnej dla przedmiotu umowy podlegającego czynnościom serwisowym, wystawionej przez Dostawcę w chwili realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 5**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

#### **§ 6**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:



ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**

im. Narodów Zjednoczonej Europy  
w Polkowicach

ul. Skalników 6  
59-101 Polkowice

tel. 76 74-65-111  
fax. 76 74-65-180



Szkoła Stowarzyszona  
UNESCO

e-mail: zs@zs.polkowice.pl

www.zs.polkowice.pl

REGON: P-390557996

NIP: 692-17-06-761

- a) za opóźnienie w realizacji umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienia od umowy przez Dostawcę z winy Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia umownego.
  - d) za odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Dostawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego.
2. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego.

### **§ 7**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych

### **§ 8**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy wtedy, gdy:
  - 1) termin realizacji ulegnie wydłużeniu z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, w tym gdy z uwagi na realizację przez zamawiającego innego zadania polegającego na modernizacji sieci LAN uniemożliwi dostawę i instalację sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia;
  - 2) jakieś zdarzenie bądź ciąg zdarzeń obiektywnie niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy (których zamawiający i wykonawca nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością) zasadniczo utrudni wykonanie części zobowiązań umowy, bądź wpłynie na brzmienie zapisów w umowie.

### **§ 9**

Dostawca odpowiada z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

### **§ 10**

Spory, jakie mogą wyniknąć, będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

**DOSTAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**